



**Положение**  
**о порядке и условиях предоставления платных услуг физическим и**  
**юридическим лицам в Федеральном государственном учреждении**  
**здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии №101 Федерального**  
**медико-биологического агентства».**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и условиях исполнения платных услуг, оказываемых ФГБУЗ ЦГ и Э №101 ФМБА России физическим и юридическим лицам (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, приказом Минздрава России от 13.10.2017 № 804н «Об утверждении номенклатуры медицинских услуг», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006», Федеральным законом "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 N 52-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 N 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" Приказом Роспотребнадзора от 19.07.2007 N 224 (ред. от 16.11.2018) "О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок" (вместе с "Порядком организации и проведения санитарно - эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок", "Порядком выдачи санитарно-эпидемиологических заключений", Уставом ФГБУЗ ЦГиЭ №101 ФМБА России и другими локальными нормативными актами, ставит своей целью упорядочить оказание платных медицинских услуг в бюджетном учреждении здравоохранения, определяет требования к оказанию платных услуг в ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России, с целью реализации задач по профилактике возникновения и распространения массовых заболеваний и отравлений людей, связанных с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека на его здоровье.

1.2. Положение определяет порядок и условия оказания услуг физическим лицам (в том числе гражданам, не являющимися индивидуальными предпринимателями (население) и индивидуальным предпринимателям) и юридическим лицам учреждением ФГБУЗ ЦГиЭ №101 ФМБА России (далее Центр).

1.3. Положение не распространяется на деятельность Центра по проведению санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний, гигиенических, токсикологических и иных видов оценок, осуществляемых в рамках государственного санитарно-эпидемиологического надзора, лицензирования и социально-гигиенического мониторинга на основании предписаний и определений должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

1.4. Положение не регулирует вопросы, связанные с заключением Центром и договоров по иным основаниям, не предусмотренных Положением.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- Заказчик - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные услуги в соответствии с договором в пользу потребителя

- Исполнитель - ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России, предоставляющий платные услуги потребителям

- Цена - денежное выражение стоимости услуги;

- Санитарно-эпидемиологическая экспертиза - деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальных органов, структурных подразделений и федеральных государственных учреждений федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, на объектах обороны и оборонного производства, безопасности, внутренних дел и иного специального назначения, в организациях отдельных отраслей промышленности (далее - органов и учреждений, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор), федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии, а также других организаций, аккредитованных в установленном порядке, по установлению соответствия (несоответствия) проектной и иной документации, объектов хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ, услуг, предусмотренных Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", техническим регламентам, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- Санитарно-эпидемиологическое обследование - деятельность органов и учреждений, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии, других организаций, аккредитованных в установленном порядке, по установлению соответствия (несоответствия) требованиям технических регламентов, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования, транспорта, технологического оборудования, технологических процессов, рабочих мест;

- Санитарно-эпидемиологическое исследование - деятельность федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии, а также других организаций, аккредитованных в установленном порядке, по определению свойств исследуемого объекта, его качественных и количественных характеристик, а также по установлению причинно-следственных связей между факторами среды обитания и здоровьем населения с использованием утвержденных методов, методик выполнения измерений и типов средств измерений;

- Санитарно-эпидемиологическое испытание - установление соответствия (несоответствия) характеристик испытываемого объекта требованиям технических регламентов, государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов федеральными государственными учреждениями здравоохранения - центрами гигиены и эпидемиологии, другими организациями, аккредитованными в установленном порядке;

- Санитарно-эпидемиологическая оценка - действия органов и учреждений, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор, федеральных государственных учреждений здравоохранения - центров гигиены и эпидемиологии, других организаций, аккредитованных в установленном порядке, по установлению вредного воздействия на человека факторов среды обитания, определению степени этого воздействия и прогнозированию санитарно-эпидемиологической обстановки;

- Санитарно-эпидемиологическое заключение - документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам факторов среды обитания, хозяйственной и иной деятельности, продукции, работ и услуг, а также проектов нормативных актов, эксплуатационной документации;

- Экспертное заключение - документ, выдаваемый федеральными государственными учреждениями здравоохранения - центрами гигиены и эпидемиологии, другими аккредитованными в установленном порядке организациями, экспертами, подтверждающий проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы, обследования, исследования, испытания и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок в соответствии с техническими регламентами, государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с использованием методов и методик, утвержденных в установленном порядке, и содержащий обоснованные заключения о соответствии (несоответствии) предмета санитарно-эпидемиологической экспертизы, обследования, исследования, испытания и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, техническим регламентам.

- Протокол исследования, испытания - документ, удостоверяющий факт проведения исследования, испытания, содержащий порядок их проведения и полученные результаты.

- Метод исследований (испытаний) и измерений - правила применения определенных принципов и средств исследований, испытаний и измерений.

- Методика исследований (испытаний) и измерений - организационно-методический документ, включающий метод исследований, испытаний и измерений, средства и условия испытаний, отбор проб, алгоритмы выполнения операций по определению одной или нескольких взаимосвязанных характеристик

свойств объекта, формы представления данных и оценивания точности, достоверности результатов, требования техники безопасности и охраны окружающей среды

## **2. Цели и задачи, разрешаемые Положением**

2.1. Положение определяет основные принципы организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Центра, осуществляемой в целях дополнительного (внебюджетного) финансирования. Полученные от указанных видов деятельности дополнительные доходы используются для поддержания устойчивого функционирования Центра, что достигается путем направления доходов от платных видов услуг на следующие цели:

- укрепление материально-технической базы (в целях расширения ассортимента и повышения качества услуг, оказываемых по заказу органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор);

- повышения уровня социальной защищенности и экономического стимулирования сотрудников (в целях привлечения и закрепления в штате Центра специалистов соответствующего профиля и их дальнейшего профессионального совершенствования).

2.2. Основной задачей Положения является регламентация договорной деятельности, в целях обеспечения единства подходов к организации предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Центра, связанной с оказанием платных услуг физическим и юридическим лицам.

2.3. Оказание Центром платных услуг по договорам с физическими и юридическими лицами не должно сказываться на объеме и качестве услуг Центра по обеспечению деятельности МРУ № 101 ФМБА России по осуществлению государственного санитарно-эпидемиологического надзора, а также не должно нарушать режим работы Центра, установленный внутренними (локальными) нормативными актами в соответствии с законодательством РФ.

## **3. Организация договорной работы по оказанию услуг**

3.1. Оказание Центром платных услуг физическим и юридическим лицам (далее также услуги) осуществляется на возмездной основе, на основании договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством РФ, в пределах перечня разрешенных видов деятельности, определенных Уставом Центра.

3.2. Центр вправе оказывать разрешенные виды услуг в соответствии с утвержденной областью аккредитации Испытательного Лабораторного Центра (уникальный номер в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.210X99) и областью аккредитации Органа Инспекции (уникальный номер в реестре аккредитованных лиц № RA.RU.710143), входящих в структуру Центра; лицензией на медицинскую деятельность № ФС-26-01-001790 от 07.10.2013 года, лицензией на выполнение работ с микроорганизмами III-IV групп патогенности № 26.01.06.001.Л.000003.09.23 от 27.09.2023 года.

## **4. Порядок оказания платных услуг**

4. При оказании платных услуг соблюдаются порядки:

4.1. Порядок организации и проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, исследований, испытаний и токсикологических, гигиенических и иных видов оценок.

4.2. Срок проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз по заявлению гражданина, индивидуального предпринимателя, юридического лица определяется в зависимости от вида и объема исследований конкретного вида продукции, вида деятельности, работ, услуг, в соответствии с приказом Роспотребнадзора от 19.07.2007 №224 «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» и не может превышать двух месяцев.

4.3. Качество предоставляемых платных услуг должно соответствовать условиям заключенного договора с потребителем (заказчиком), а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

4.4. Достоверная, доступная и бесплатная информация, включающая в себя сведения о ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России, месте ее нахождения, сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности, перечень платных услуг, порядок и условия их предоставления и оплаты, сведения о режиме работы организации предоставляется посредством размещения на сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет: <http://цгиэ101фмба.рф/> и информационных стендах (стойках) организации.

4.5. Основанием для оказания услуг являются:

- для физических лиц – личное обращение или заявление, поступившее в Центр любым доступным образом;

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - соответствующее заявление, поступившее в Центр, любым доступным образом, в т.ч. с использованием портала единых государственных услуг.

Заявления оформляются по образцам (приложения № 1 и № 2), либо в произвольной форме.

4.5. Заявления принимаются в приемной Центра и регистрируются в журнале учета входящей корреспонденции (приложение № 3) с присвоением регистрационного номера, после чего передаются для визирования главному врачу Центра, который распределяет Заявление по принадлежности в структурные подразделения Центра.

4.6. Заявления принимаются к исполнению только при наличии полного комплекта документов, определенных заявлением и необходимых для оказания соответствующих услуг. В исключительных случаях, когда перечень необходимых документов не может быть определен заявителем самостоятельно, либо для его уточнения необходима консультация специалиста, заявление может быть принято и зарегистрировано с предъявлением заявителю требования о предоставлении полного комплекта необходимых документов в течение 5-ти рабочих дней (путем направления письма на имя Заявителя с перечнем необходимых к предоставлению документов). В указанном случае срок оказания услуги исчисляется с момента предоставления заявителем всех необходимых документов. При не предоставлении полного комплекта документов в установленный срок, заявитель уведомляется о неисполнении заявления.

4.7. После подачи заявления и выполнения заявителем требования о предоставлении дополнительных документов (в случаях, предусмотренных п.3.5. Положения) с заявителем заключается договор об оказании услуг.

4.8. Договор заключается в письменной форме, и может быть подписан как в бумажном виде, так и в электронном (статья 434 ГК РФ).

4.9. Договоры с гражданами, не являющимися предпринимателями, должны соответствовать требованиям Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». В частности, гражданам должна быть предоставлена полная и исчерпывающая информация об исполнителе и об оказываемой услуге в объеме и порядке, установленном законодательством о правах потребителей и нормативно-правовыми актами, регулирующими соответствующий вид услуг. До заключения договора потребитель должен быть ознакомлен с ценой, порядком оплаты, сроком исполнения услуги и другими, существенными для потребителя, условиями исполнения договора.

4.10. При заключении с гражданами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, договоров на оказание услуг, квалифицируемых законодательством РФ как медицинские услуги, договоры должны отвечать требованиям Законодательства РФ, Постановления Правительства РФ от 11.05.2023 № 736 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг». При заключении указанных договоров заявителю должна быть предоставлена полная и исчерпывающая информация о содержании оказываемых Центром услуг, их стоимости, а также о возможности получения аналогичных, либо альтернативных, но бесплатных услуг в государственной и муниципальной системах здравоохранения (если это предусмотрено законодательством РФ или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и данная информация является общедоступной).

4.11. Договор должен содержать:

4.11.1. Сведения об исполнителе:

- наименование и фирменное наименование (если имеется) организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию.

4.11.2. Номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, в случае оказания медицинской услуги.

4.11.3. Сведения о потребителе (при оказании платных медицинских услуг гражданину анонимно сведения фиксируются со слов потребителя услуги, с разъяснением последствий анонимного оформления) - фамилию, имя и отчество (если имеется), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства и телефон заказчика – физического лица;

Наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица.

4.11.4. Перечень платных услуг, предоставляемых в соответствии с договором.

4.11.5. Стоимость платных услуг, сроки и порядок их оплаты.

4.11.6. Должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика.

4.11.7. Ответственность сторон за невыполнение условий договора.

4.11.8. Порядок изменения и расторжения договора.

4.11.9. Обязательства о соблюдении конфиденциальности информации.

4.11.10. Иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.12. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика. В случае если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные услуги на возмездной основе. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения услуг договор расторгается на основании письменного заявления заказчика. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

Образцы договора приведены в приложениях № 4 и № 5 к Положению.

4.13. Цены на оказываемые услуги устанавливаются Центром самостоятельно, являются свободными и формируются исходя из себестоимости, необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа и налога на добавленную стоимость. Свободные цены могут меняться в связи с изменением конъюнктуры рынка, а также в связи с изменениями расходов на оказание услуг. С целью работы на рынке услуг, получения дохода, расширения круга заказчиков, повышения конкурентной способности предусматривается возможность снижения цены ограниченным в платежеспособности бюджетным учреждениям и социально значимым объектам (детские дома, лечебно-профилактические учреждения, школы-интернаты и др.).

4.14. Центр оказывает услуги по договорным ценам. Стоимость конкретных видов услуг определяется на основании утвержденного Главным врачом Центра единого прейскуранта цен на платные виды услуг.

4.15. Размеры отклонений от прейскурантных цен (коэффициенты сложности, плата за ускоренное исполнение и т.п.) отражены в Прейскуранте.

4.16. При оказании продолжительных по времени исполнения и (или) значительных по стоимости услуг, по решению Главного врача Центра, и по договоренности с заявителем могут быть установлены иные сроки платежей (включая отсрочку и рассрочку оплаты, а также поэтапную оплату). В случаях заключения договора на торгах, оплата производится в соответствии с условиями заключенного контракта.

4.17. При участии Центра в электронных торгах, а также в котировках, конкурсах и аукционах, проводимых в иной форме (в том числе в случае заключения договоров на оказание услуг для государственных и муниципальных нужд) допускается корректировка прейскурантных цен в сторону их уменьшения с учетом конъюнктуры рынка.

4.18. Расчеты по договору осуществляются путем безналичных расчетов через банковские учреждения, эквайринг или путем внесения наличных денег непосредственно в кассу учреждения с выдачей кассового чека, квитанции ф.10 (договор), подтверждающего оплату.

Учреждение имеет лицевой счет по учету средств от приносящей доход деятельности.

4.19. Срок оказания услуг определяется соглашением сторон договора. Предельный срок проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы устанавливается в соответствии с приказом Роспотребнадзора от 19.07.2007 №224 «О санитарно-эпидемиологических экспертизах, обследованиях, исследованиях, испытаниях и токсикологических, гигиенических и иных видах оценок» и не может превышать двух месяцев

4.20. Не позднее чем через три рабочих дня с момента принятия заявления к исполнению, один экземпляр подписанного договора, заявление и все прилагаемые к нему документы передаются ответственным исполнителям.

4.21. Оказание услуг производится сотрудниками Центра в рабочее время, в случае отсутствия работ по исполнению государственного задания. В соответствии с условиями трудовых договоров и коллективного договора, оказание услуг может производиться за пределами нормального рабочего времени при условии соблюдения норм трудового законодательства.

4.22. После подписания и утверждения все итоговые документы, а также подписанные ответственными лицами акты оказанных услуг и счета-фактуры передаются заявителю с приложением (в случае необходимости) сопроводительного письма или описи.

4.23. По требованию лица, оплатившего услуги, учреждение обязано выдать справку об оплате медицинских услуг для представления в налоговые органы Российской Федерации установленной формы.

## **5. Учет объемов платных услуг**

5.1. Объем платных услуг отражает объем потребления населением различных видов услуг и измеряется суммой денежных средств, полученных от населения, организаций, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. В формах статистической отчетности объем платных услуг населению приводится в фактически действующих рыночных ценах, включающих налог на добавленную стоимость и другие обязательные платежи.

## **6. Порядок возврата денежных средств за неоказанные работы, услуги**

### **6.1. Условия порядка возврата денежных средств**

Возврат денежных средств Потребителю (Заказчику) осуществляется в следующих случаях:

- невозможность исполнения условий Договора со стороны Учреждения согласно ст. 28 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- невозможности Потребителя (Заказчика) получить услугу согласно ст. 32 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- иные обстоятельства, предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6.2. Перечень документов, необходимых для осуществления возврата денежных средств:



6.2.1. Возврат денежных средств Потребителю (Заказчику) - физическому лицу осуществляется при предоставлении следующих документов:

- паспорта;
- заявление на возврат денежных средств по образцу Учреждения (приложение №6);
- квитанции ф.10 (договор);
- оригинал чека.

6.2.2. Возврат денежных средств юридическим лицам осуществляется на основании официального письма на имя руководителя Учреждения или Акта сверки взаимных расчетов.

6.3. При необходимости дополнительной информации, сотрудники Учреждения могут потребовать дополнительные документы у Потребителя (Заказчика).

6.4. Сроки возврата денежных средств.

Денежные средства возвращаются Потребителю (Заказчику) в течение десяти банковских дней со дня предъявления соответствующего заявления или официального письма о возврате денежных средств согласно ст. 31 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». При условии предоставления пакета документов возврат денежных средств, внесенных в кассу, производится в этот же день.

#### **7. Заключительное положение**

Претензии и жалобы граждан за неисполнение или ненадлежащее исполнение платных услуг, оплата за которые произведена без финансовых документов, подтверждающих факт принятия денежных средств (кассовый чек, приходный ордер) не принимаются.

В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации. Претензии и споры разрешаются по соглашению сторон или в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о гражданском судопроизводстве.

#### **8. Контроль исполнения Положения**

8.1. Контроль исполнения Положения в целом возлагается на главного врача Центра.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.3. Контроль надлежащего оформления платежно-расчетных и других финансовых документов связанных с оказанием услуг возлагается на главного бухгалтера Центра.

**ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии № 101 ФМБА России»**

Регистрационный номер  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Отдел \_\_\_\_\_

Главному врачу ФГБУЗ «Центр гигиены и  
 эпидемиологии № 101 Федерального  
 медико-биологического агентства»  
 Р.А. Текееву

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на проведение лабораторных исследований, испытаний (измерений), санитарно-эпидемиологических экспертиз, оценок и других услуг**

1. Заявитель: \_\_\_\_\_  
 (Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон/факс, E-mail: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ ОГРН: \_\_\_\_\_

Объект \_\_\_\_\_  
 наименование (тип) объекта

Фактический адрес объекта \_\_\_\_\_

2. Прошу провести следующие виды работ и услуг: \_\_\_\_\_

на соответствие (отметить галочкой):

- нормативно-технической документации
- в рамках производственного контроля
- вида деятельности
- другое \_\_\_\_\_

С выдачей (отметить галочкой):

- протоколов лабораторных исследований, испытаний (измерений)
- санитарно-эпидемиологическое обследование объекта инспекции с выдачей акта обследования
- санитарно-эпидемиологическую экспертизу объекта инспекции с выдачей экспертного заключения
- санитарно-эпидемиологическую оценку объекта инспекции с выдачей результата оценки

3. Заявитель обязуется:

- выполнять все требования к проведению данного вида работ
- оплатить все расходы на проведение данного вида работ

\_\_\_\_\_  
 Должность

\_\_\_\_\_  
 подпись                      ФИО

М.П.

Анализ заявления проведен. Заявление согласовано

\_\_\_\_\_ (должность,

Ф.И.О., подпись)

Приложение к заявлению на проведение лабораторных исследований, испытаний (измерений), оценок, экспертиз и других услуг

1.\* Для проведения отбора проб и испытаний (измерений) образцов (проб, объектов) прошу использовать методы:

<i>Исследуемый показатель</i>	<i>Методика выполнения испытания (НД)</i>	<i>Погрешность/неопределенность метода</i>	<i>НД на метод отбора проб (при необходимости)</i>	<i>Сроки проведения испытаний</i>

\*Заполняется при подаче заявления на проведение лабораторных исследований, испытаний (измерений)

оставляю право выбора оптимального метода отбора и методик испытаний (измерений) образцов (проб, объектов) за Испытательным Лабораторным Центром\*\*.

заявитель ознакомлен с методами и методиками\*\*.

\*\*Отметить галочкой

2. Для проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, оценок и других услуг, к заявлению прилагаются документы (при необходимости):

- Доверенность на представление интересов юридического лица, индивидуального предпринимателя
- Ксерокопия паспорта
- Реквизиты организации
- Программа производственного контроля
- Список сотрудников
- Копии документов по запросу специалиста

3. Заявитель обязуется:

- обеспечить доступ на объект для проведения измерений, обследований;
  - создать условия для отбора проб (образцов);
  - предоставить все необходимые образцы (пробы) для проведения лабораторных испытаний;
- Заявитель оповещен о том, что образцы продукции не хранятся и возврату не подлежат;  
Порядок возврата проб (при необходимости) \_\_\_\_\_

Возможность привлечения субподрядных организаций \_\_\_\_\_

Подпись Заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Информирование Заказчика в случае возникновения форс – мажорных обстоятельств \_\_\_\_\_

Я своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии № 101 ФМБА России» находящимся по адресу: г. Лермонтов, ул. Ленина, 26, а именно моих персональных данных, указанных мною в настоящем заявлении и (или) ставших известными в результате исполнения настоящего заявления, совершаемую с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях осуществления деятельности ФГБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии № 101 ФМБА России» в соответствии с Уставом.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. полностью)







**Договор № \_\_\_\_\_  
на проведении санитарно-эпидемиологической экспертизы, обследования,  
исследования, испытания и иного вида оценки**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

г. Лермонтов

Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии № 101 Федерального медико-биологического агентства" (ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России), в лице Главного врача Текеев Р.А., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны и \_\_\_\_\_ в лице, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет ДОГОВОРА.**

- 1.1. Исполнитель обязуется на основании заявки Заказчика качественно провести: \_\_\_\_\_ исследования, далее именуемые Работа (Услуги) и сдать их результаты Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить эти работы (услуги) в размере и срок, предусмотренные настоящим Договором. Согласованные сторонами сроки проведения работ по проведению: \_\_\_\_\_ исследования с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г..
- 1.2. Работа (услуга) считается выполненной с момента оформления всей необходимой документации, предусмотренной настоящим Договором.
- 1.3. Объемы проводимых работ (их виды, количество и стоимость) определяются в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**2. Права и обязанности сторон.**

- 2.1. Заказчик обязан:
- 2.1.1. Своевременно принимать и оплачивать работы (услуги) Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.1.2. Подписать Акт выполненных работ (оказанных услуг) не позднее 10 дней с момента его получения, а в случае отказа от подписания и (или) отсутствия мотивированного отказа, работы (услуги) считаются принятыми Заказчиком. В случае мотивированного отказа Заказчика от приёмки работ (услуг) сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения. Работы (услуги) выполняются за счет средств Исполнителя.
- 2.1.3. Предоставить весь пакет документов, необходимых для выполнения работы (оказания услуг), в соответствии с требованиями настоящего Договора.
- 2.1.4. При обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат работ (услуг), или иных недостатков, немедленно заявить об этом Исполнителю.
- 2.1.5. Предоставить исполнителю официальное гарантийное письмо об оплате в случае направления Заказчиком Исполнителю просьбы о необходимости приступить к выполнению работы (оказанию услуг) до момента перечисления и поступления предоплаты. С момента получения Исполнителем гарантийного письма посредством факсимильной связи Заказчик обязан произвести оплату в течение 14 дней.
- 2.1.6. В случае необходимости, о которой заявит Исполнитель, предоставить последнему транспортное средство для выезда на место проведения работ (оказания услуг).
- 2.2. Заказчик в праве:
- 2.2.1. Проверять качество работ (услуг) и сроки их выполнения.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. Приступить к выполнению работ (оказанию услуг) только после выполнения Заказчиком обязанности по оплате, если иное не предусмотрено настоящим Договором.
- 2.3.2. Выполнить работы (оказать услуги) в полном объеме в соответствии с заявкой, с надлежащим качеством и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.
- 2.3.3. По окончании выполнения работ (оказания услуг) представить Заказчику оформленные надлежащим образом результаты проведенных работ в соответствии с настоящим Договором и оформить акт выполненных работ (оказанных услуг).
- 2.3.4. За счет собственных средств исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ (оказания услуг) Исполнитель допустил отступление от условий Договора или требований нормативной документации, ухудшившее качество работ (услуг).
- 2.3.5. Своевременно письменно информировать Заказчика обо всех обстоятельствах, препятствующих исполнению своих обязательств по настоящему Договору.
- 2.4. Исполнитель вправе:
- 2.4.1. При невыполнении Заказчиком обязанности по своевременной оплате в срок предусмотренный п. 3.2. Договора аннулировать заявку и расторгнуть договор в одностороннем порядке.
- 2.4.2. Удержать результат выполненной работы (оказанной услуги) при неисполнении обязанности Заказчиком по своевременной оплате, предусмотренной настоящим Договором.
- 2.4.3. Привлекать по согласованию с Заказчиком для выполнения определенных видов работ (услуг) специалистов субподрядных организаций с сохранением за собой всей ответственности перед Заказчиком за надлежащее выполнение работ (оказание услуг) субподрядными организациями.
- 2.4.4. Приступить к выполнению работ (оказанию услуг) до момента перечисления и поступления предоплаты при получении гарантийного письма.
- 2.4.5. Приостановить выполнение работы (оказание услуг) при нарушении Заказчиком срока оплаты, установленного в гарантийном письме.

**3. Стоимость работ (услуг) и порядок расчета.**

- 3.1. Цена настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб., в том числе НДС 20% \_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб. Договорная цена остается твердой на период действия настоящего Договора.

3.2. Оплата Заказчиком Исполнителю стоимости выполненных работ (оказанных услуг) осуществляется путём по факту выполненных работ в течение 10-и дней с момента подписания Акта о выполнении работ (об оказании услуг) сторонами, за исключением случаев согласования иного срока оплаты с Исполнителем.

3.3. Оплата Заказчиком Исполнителю стоимости выполненных работ (оказанных услуг) осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет исполнителя, указанный в настоящем Договоре, либо наличным платежом в кассу Исполнителя.

3.4. При проведении дополнительных исследований Заказчик обязуется провести доплату по дополнительному соглашению.

3.5. В сумму, указанную в п. 3.1., включаются все расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязанностей по настоящему Договору, в том числе НДС.

#### **4. Ответственности сторон.**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За несвоевременную оплату Заказчиком выполненных работ (оказанных услуг) с него взыскивается неустойка (пени) в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

4.3. В случае, если Заказчик не исполнил п. 3. Договора и не предпринимает необходимые меры для устранения обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив об этом Заказчика в течение 10-и рабочих дней. Если Заказчик в течение 10-и рабочих дней не предоставил мотивированное обоснование обстоятельствам, препятствующим надлежащему исполнению его обязательств по Договору (уважительная причина) и у Исполнителя имеются сведения о надлежащем извещении Заказчика, это будет являться надлежащим уведомлением Исполнителя.

4.4. Исполнитель несет ответственность за качественное выполнение работ (оказание услуг) в полном объеме и сроки, оговоренные настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации, действующего на территории России.

4.6. При обнаружении недостатков или брака в выполненных работах (оказанных услугах) Заказчик вправе отказать в рассмотрении и подписании Акта выполненных работ (оказанных услуг) до устранения всех замечаний в определенные Заказчиком сроки.

4.7. Право собственности на выполненные работы (оказанные услуги) переходит к Заказчику с момента подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг).

4.8. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения взятых на себя договорных обязательств в натуре.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. При возникновении спора Стороны будут стремиться разрешить его мирным путем, посредством направления претензий; срок ответа по претензии – 15 дней с момента ее получения.

5.2. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они могут быть переданы на рассмотрение Арбитражного суда Ставропольского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Все неурегулированные данным Договором вопросы регулируются действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

#### **6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Моментом заключения настоящего Договора считается следующий день после дня обоюдного подписания Сторонами условий настоящего Договора.

6.3. Выполнение работ (оказание услуг) при представлении полного пакета документов и выполнение обязанности по своевременной оплате, начинается на следующий день после дня получения Исполнителем подписанного экземпляра настоящего Договора с обеих сторон.

6.4. Срок проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз по заявлению гражданина, индивидуального предпринимателя, юридического лица определяется в зависимости от вида и объема исследований конкретного вида продукции, вида деятельности, работ, услуг и не может превышать двух месяцев.

6.5. В случае привлечения Исполнителя к проведению контрольно-надзорных мероприятий в отношении Заказчика, стороны приостанавливают гражданско-правовые отношения на период проведения мероприятий.

#### **7. Форс-мажор**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые участник не мог предвидеть и предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти и управления и др. Указанные обстоятельства освобождают одну из сторон Договора от принятых на себя обязательств на срок действия указанных обстоятельств.

#### **8. Конфиденциальность.**

8.1. Конфиденциальной информацией в рамках настоящего Договора признается информация, полученная или приобретенная получающей Стороной в ходе исполнения принятых на себя договорных обязательств и касающаяся деятельности раскрывающей Стороны, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и в отношении которой обладателем информации установлен режим коммерческой тайны. Передача конфиденциальной информации, зафиксированной на материальном носителе, осуществляется в порядке, установленном предоставляющей Стороной. Каждая Сторона хранит конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны втайне, не раскрывает такую информацию кому-либо, также не использует ее для целей, не связанных с выполнением обязательств по настоящему Договору, без предварительного письменного согласия соответствующей Стороны, передающей такую информацию (за исключением случаев, когда доступ к такой информации необходим для выполнения обязанностей по настоящему Договору постоянными подрядчиками одной из Сторон, связанными письменными обязательствами о сохранении тайны). Настоящие обязательства остаются в силе в течении 3 лет после окончания срока действия, расторжения по любой причине или аннулирования настоящего Договора. Любая Сторона, раскрывающая информацию в нарушение данного обязательства, обязана возместить прямой ущерб, нанесенный другой Стороне, и компенсировать упущенную выгоду.

#### **9. Антикоррупционная оговорка**



9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не упомянутыми в данном пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

9.4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

9.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздержаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

#### **10. Согласие на обработку персональных данных**

10.1. Стороны согласились с нижеследующими положениями по обработке персональных данных, предоставляемых Заказчиком Исполнителю в целях исполнения Договора.

10.2. Под обработкой персональных данных Заказчика (субъекта персональных данных) понимаются действия (операции) Исполнителя с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

10.3. Целью предоставления Заказчиком персональных данных и последующей обработки их Исполнителем является получение Заказчиком услуг Исполнителя. Настоящее Согласие действует в течение срока действия Договора и не менее трех лет с момента расторжения Договора.

10.4. Включение п. 10 в настоящий Договор, признается Сторонами согласием Заказчика, исполненным в простой письменной форме, на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества; даты рождения; почтовых адресов (по месту регистрации и для контактов); сведений о гражданстве; номере основного документа, удостоверяющего личность Заказчика, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номерах телефонов; номерах факсов.

10.5. Заказчик, в целях исполнения настоящего Договора, предоставляет Исполнителю право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор и накопление; хранение в течение срока действия Договора и не менее, чем установленные нормативными документами сроки хранения отчетности, но не менее трех лет, с момента даты прекращения действия Договора; уточнение (обновление, изменение); использование; уничтожение; обезличивание; передача, в т.ч. трансграничная, третьим лицам, с соблюдением мер, обеспечивающих защиту персональных данных от несанкционированного доступа.

10.6. Отзыв согласия на обработку персональных данных может быть осуществлен путем направления Заказчиком соответствующего распоряжения в простой письменной форме в адрес Исполнителя.

#### **11. Заключительные положения**

11.1. Стороны вправе вносить в настоящий Договор дополнения и изменения, которые приобретают юридическую силу с даты их подписания полномочными представителями сторон и заверения печатью и являются его неотъемлемой частью.

11.2. Экземпляры Договора, переданные посредством факсимильной связи, электронной почты и т.д. имеют юридическую силу до получения Заказчиком оригинала Договора, который должен быть подписан и возвращен Исполнителю в течение 10 дней после подписи Заказчика.

11.3. Стороны пришли к соглашению об использовании Исполнителем факсимильного воспроизведения подписи лица, уполномоченного подписывать настоящий Договор, дополнительные соглашения к нему и другие документы, заключаемые между Исполнителем и Заказчиком в связи с выполнением работ (оказанием услуг).

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, которые имеют одинаковую юридическую силу.

11.5. Документы, предоставляемые Заказчиком Исполнителю для выполнения работ (услуг) обусловленные настоящим Договором, после выполнения Сторонами взятых на себя обязательств, являются собственностью Исполнителя, сшиваются и хранятся в архиве в соответствии с установленными сроками. После истечения соответствующих сроков хранения документы уничтожаются.

11.6. Действие Договора приостанавливается в случае нарушения условий договора. О приостановлении, возобновлении действия Договора Стороны обязаны информировать друг друга в течение 10-и рабочих дней в письменной форме.

11.7. В случае изменения банковских реквизитов либо юридического адреса стороны обязаны информировать друг друга в течение 7 (семи) дней.

11.8. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

11.9. Сроки, определенные в настоящем Договоре, исчисляются в календарных днях, если иное исчисление сроков (в рабочих или банковских днях) прямо не предусмотрено настоящим Договором.

11.10. Приложениями и неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

Заявка № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. на выполнение работ (услуг) от \_\_\_\_\_

### 12. Юридические адреса и реквизиты сторон

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b>  Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии № 101 Федерального медико-биологического агентства" (ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России)  ИНН 2629007910/КПП 262901001  357341 Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, д. 26  Фактический адрес: 357341 Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, д. 26  тел.: +7 (87935) 34509  Платежные реквизиты:	<b>ЗАКАЗЧИК:</b>  Наименование _____  ИНН _____ /КПП _____  Платежные реквизиты: счет № _____ в _____ Наименование банка _____, БИК _____, к/с _____ Юридический адрес: _____  тел.: (____) _____
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 13. Подписи сторон:

Главный врач  
ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России"

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_/Р.А. Текеев/

\_\_\_\_\_

МП

МП

Ответственный по Договору \_\_\_\_\_

Утв. приказом Минфина России  
от 30 марта 2015 г. № 52н

Квитанция № \_\_\_\_\_ Серия ЛХ

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Форма по ОКУД 0504510

Учреждение Федеральное государственное бюджетное \_\_\_\_\_ по ОКПО 547136241

учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии \_\_\_\_\_» ИНН 2629007910

№ 101 Федерального медико-биологического агентства» КПП 262901001

УИН 0 \_\_\_\_\_ по ОКВЭД 86.90.1

Местонахождение 357341, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, д. 26

\_\_\_\_\_

**Идентификация плательщика**

Принято от \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Код вида документа \_\_\_\_\_ Серия и номер документа \_\_\_\_\_

В уплату \_\_\_\_\_ (вид продукции, услуги, работы)

\_\_\_\_\_

Сумма, всего \_\_\_\_\_ (прописью)

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

В том числе: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

наличными \_\_\_\_\_ (прописью)

деньгами \_\_\_\_\_ (прописью)

с использованием \_\_\_\_\_ (прописью)

платежной карты: \_\_\_\_\_ (прописью)

Получил \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Уплатил \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

# Приложение № 5

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Текеева Рамазана Адамовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. гражданина)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:  
**1. Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость по оказанию услуг определяется согласно действующего на момент оказания услуги «Прейскуранта на платные медицинские работы (услуги)».

2.2. Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек

2.3. Оплата производится Заказчиком в кассу ФГБУЗ ЦГиЭ №101 ФМБА России.

2.4. Заказчик производит оплату стоимости услуг в порядке 100% предоплаты.

### 3. Права и обязанности Сторон

**3.1. Исполнитель обязан:**

3.1.1. Провести услуги в полном объеме, в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. При проведении медицинских услуг руководствоваться законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Оказать услуги надлежащего качества и в полном объеме в течение всего срока действия договора.

3.1.4. Незамедлительно поставить в известность Заказчика о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению настоящего договора.

3.1.5. Соблюдать конфиденциальность предоставленных Заказчиком сведений.

**3.2. Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения принятых им обязательств по настоящему Договору.

**3.3. Заказчик имеет право:**

3.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения принятых им обязательств по настоящему Договору.

4.1. «Исполнитель» гарантирует качество работы в соответствии с нормативами Минздрава РФ.

4.2. «Заказчик» гарантирует своевременную и полную оплату.

4.3. Все споры по действующему договору разрешаются на основании действующего законодательства.

«Заказчик» \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Текеев Р.А.

«Исполнитель» \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

### Согласие на обработку персональных данных

Я свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА РОССИИ (далее – Оператор), ведущему свою деятельность по адресу 357341, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, дом 26, мои персональные данные и даю согласие на их обработку в течение срока действия настоящего договора в целях:

- заключать и выполнять обязательства по договорам с клиентами;
- осуществлять виды деятельности, предусмотренные учредительными документами ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА РОССИИ.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год рождения, адрес, паспортные данные. Я даю согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных и совершение следующих действий с ними: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я оставляю за собой право в любой момент отозвать настоящее согласие путём личного обращения к Оператору по адресу 357341, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Ленина, дом 26 или путём направления письменного запроса Оператору по тому же адресу.

«Заказчик» \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 6

Провести возврат в сумме

\_\_\_\_\_ руб.

Главному врачу

ФГБУЗ ЦГиЭ № 101 ФМБА России

Текееву Р.А.

\_\_\_\_\_ ФИО

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. потребителя (заказчика))

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА НЕОКАЗАННЫЕ УСЛУГИ

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

прошу произвести возврат денежных средств за не оказанные услуги по Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ руб. ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

Оплата была произведена (нужное отметить знаком «X»):

- Наличными, чек № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., чеки прилагаются.
- Платежной картой, чек № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г., чеки прилагаются
- Банковским переводом, пл/пор. (квит.) № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Указанную сумму Прошу (нужное отметить знаком «X»):

- Выдать наличными из кассы организации;
- Оплатить банковским переводом по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_

ИНН Получателя: \_\_\_\_\_

Наименование Банка: \_\_\_\_\_

БИК Банка: \_\_\_\_\_ Кор/Счет Банка \_\_\_\_\_

Расч/Счет № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи) (Дата)

«Принято в работу» « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

\_\_\_\_\_ Г.

(Дата Подпись Расшифровка подписи)